

Βερανζέρου 13, ΤΚ. 10677 Αθήνα
τηλ.: 2103648337

Αριθμ. Πρωτ. 774

Αθήνα, 22/10/2024

Web: www.instdrg.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
Για σύναψη σύμβασης παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών
διοικητικής υποστήριξης της εταιρείας με την επωνυμία
«ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΕ»
(ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ)

79500000-9-Υπηρεσίες υποστήριξης γραφείου
75120000 Διοικητικές Υπηρεσίες Οργανισμών

ΓΕΝΙΚΑ

Το **Κέντρο Τεκμηρίωσης και Κοστολόγησης Νοσοκομειακών Υπηρεσιών (ΚΕΤΕΚΝΥ)** – Ελληνικό Ινστιτούτο DRG, είναι ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία ιδρύθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4286/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Κύριος σκοπός του ΚΕΤΕΚΝΥ είναι η ανάπτυξη ενός αντικειμενικού, δίκαιου και διαφανούς συστήματος κοστολόγησης και αποζημίωσης νοσοκομειακών υπηρεσιών που βασίζεται στις Διαγνωστικά Ομοιογενείς Ομάδες (Diagnosis Related Groups, DRG).

Το ΚΕΤΕΚΝΥ ενδιαφέρεται να συνάψει σύμβαση παροχής υπηρεσιών με **έναν/μία (1) συνεργάτη/συνεργάτρια**, με κύριες αρμοδιότητες τις κατωτέρω:

- Την υποστήριξη στην παρακολούθηση και τήρηση φακέλων φυσικού αντικείμενου των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και των δημοσίων συμβάσεων
- Την υποστήριξη στην επικοινωνία, την κατάρτιση και την παρακολούθηση της εκτέλεσης των συμβάσεων
- Την υποστήριξη στην παρακολούθηση διαδικασιών αποπληρωμής των αναδόχων και των προμηθευτών
- Τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΚΕΤΕΚΝΥ με κύριο αντικείμενο την οργάνωση και επιμέλεια της επικοινωνίας με τα νοσοκομεία και τους συνεργαζόμενους φορείς, των συνέδριων του ΚΕΤΕΚΝΥ, των συμμετοχών στελεχών του ΚΕΤΕΚΝΥ και των μελών της Διοίκησης σε συνέδρια και δράσεις, των εκπαιδεύσεων και των ταξιδιών των στελεχών και των μελών της Διοίκησης
- Την παρακολούθηση και υποστήριξη των προμηθειών γραφικής ύλης και ειδών γραφείου και ειδών καθημερινής χρήσης

Για το λόγο αυτό

ΚΑΛΟΥΜΕ

Όποιον ενδιαφέρεται να καταθέσει να συμμετάσχει στη διαδικασία επιλογής για τη σύναψη σύμβασης ανεξαρτήτων υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης του ΚΕΤΕΚΝΥ για το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών και μέχρι του ποσού των 18.000 ευρώ, πλέον ΦΠΑ. Στο ποσό αυτό θα συμπεριλαμβάνονται οι κρατήσεις φόρων και τα τέλη που αναλογούν.

Ο/η ενδιαφερόμενος/η μπορεί να υποβάλει αίτηση, τεχνική και οικονομική προσφορά και αναλυτικό βιογραφικό σύμφωνα με την παρούσα.

Κριτήριο ανάθεσης της υπηρεσίας είναι η πλέον συμφέρουσα προσφορά από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης ποιότητας-τιμής, σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται στην παρούσα. Ο ανάδοχος υπογράφει σχετική σύμβαση με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Ο/η ενδιαφερόμενος/η θα πρέπει να διαθέτει :

1. Αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέσεις εργασίας διοικητικής υποστήριξης γραφείου και οργάνωσης προγραμμάτων, κυρίως στο χώρο της υγείας
2. Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
3. Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν τα διαθέτει, η πρόταση του αποκλείεται από την μετέπειτα διαδικασία αξιολόγησης και δεν βαθμολογείται.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παροχή των ως άνω υπηρεσιών θα εκτελείται στα γραφεία του ΚΕΤΕΚΝΥ με καθημερινή παρουσία.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ-ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η παραλαβή και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης .

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΝΤΙΛΗΨΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	40%
2	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΡΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ)	50%
3	ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟ ΕΡΓΟ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	10%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς, όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \sigma_3\chi K_3$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = 90 \cdot (B_j / B_{max}) + 10 \cdot (K_{min} / K_j)$$

B_j = Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς j

B_{max} = Συνολική Βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

K_{min} = Το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_j = Το συνολικό κόστος της Προσφοράς j (αφορά αποκλειστικά στον πίνακα της οικονομικής προσφοράς).

Λ_j = Το αποτέλεσμα της ανωτέρω πράξης, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η καλείται να υποβάλει την προσφορά του, **αποκλειστικά**, με ηλεκτρονικό τρόπο, στη διεύθυνση hr@instdrg.gr, **μέχρι την 28/10/2024 και ώρα 13:00.**

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ, σύμφωνα με εξουσιοδότηση που του έχει δώσει το ΔΣ, ύστερα από την αξιολόγηση και

βαθμολόγηση των προσφορών. Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση και να προσκομίσει αποδεικτικά της εμπειρίας και αντίγραφα των πτυχίων του.

Στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να αναγράφεται η φράση «Συμμετοχή στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεως παροχής υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης στην εταιρεία με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΕ» (ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ)

Το μήνυμα θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- 1) Αίτηση και τεχνική προσφορά για το έργο ενδιαφέροντος, σύμφωνα με την παρούσα
- 2) Οικονομική προσφορά
- 3) Βιογραφικό σημείωμα
- 4) Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει) για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης και θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων:

α. Δεν έχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει,

β. Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης κ.λ.π,

γ. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του,

δ. Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση, εφόσον αυτά ζητηθούν από το ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ,

ε. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης της διαδικασίας ανάθεσης,

στ. Μελέτησε και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας και δεσμεύεται πως θα εκτελέσει τη σύμβαση σύμφωνα με αυτούς (τους όρους),

ζ. Δεσμεύεται ότι καλύπτει πλήρως τους όρους και τις προδιαγραφές, όπως αναλύονται στην παρούσα πρόσκληση,

η. Συγκατατίθεται στην επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για τον σκοπό του έργου που περιγράφεται στην παρούσα Πρόσκληση σύμφωνα με τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137Α'/29-8-2019), όπως ισχύει,

θ. Συγκατατίθεται να γίνει επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων από το ΚΕΤΕΚΝΥ για τους σκοπούς της παρούσας,

ι. όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι ακριβή και αληθή και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης, χωρίς όρους ή αιρέσεις.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ

1. Η ανάθεση θα γίνει με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησεως του από το ΔΣ στον ανάδοχο με την επικρατέστερη προσφορά, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Ο ανάδοχος που θα προκύψει θα υπογράψει σχετική σύμβαση με το ΚΕΤΕΚΝΥ. Για την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει στο ΚΕΤΕΚΝΥ τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.

2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δώδεκα(12) μήνες με συνολική αξία μέχρι το ποσό των 18.000 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.

3. Η αξία δύναται να κατατίθεται τμηματικά με την παράδοση μηνιαίων εκθέσεων πεπραγμένων.

4. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το νόμο και τη σύμβαση.
5. Προϋπόθεση για την πραγματοποίηση της κάθε πληρωμής είναι να υποβληθούν τα απαραίτητα παραστατικά. Η πληρωμή θα γίνεται με τραπεζική κατάθεση, μετά την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τον νόμο. Η τραπεζική κατάθεση θα πραγματοποιείται σε συνεργαζόμενη με το ΚΕΤΕΚΝΥ τράπεζα. Έξοδα κατάθεσης σε άλλη τράπεζα θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
6. Οι πληρωμές υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις και φόρους.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΜΕΣΣΑΡΟΠΟΥΛΟΣ